



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



DIREZIONE DIDATTICA CASTROVILLARI 2

Via Delle Orchidee, 7 - 87012 Castrovillari (CS)

e-mail csee59100x@istruzione.it - pec: csee59100x@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: csee59100x - CF: 83002260780 - Codice Univoco: UFESJ

www.ddcastrovillari2.edu.it

Prot. n. 0880 del 02/03/2020

Castrovillari, 02/03/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la delibera di Giunta n. 8 del 14.01.2020, così come rettificata con delibera della stessa Giunta n. 18 del 23.01.2020, con la quale il Comune di Castrovillari ha inteso finanziare, con un importo pari ad € 13.800,00 un'azione di sostegno agli alunni con disabilità grave attraverso il reclutamento di esperti per il servizio di assistenza specialistica;

CONSIDERATO che nella stessa delibera di Giunta di cui al punto precedente il Comune di Castrovillari prevede la possibilità di un ulteriore finanziamento di € 6.200,00 nel prossimo bilancio stabilmente riequilibrato;

CONSIDERATO che nella citata delibera di giunta si individua la Direzione Didattica 2° circolo di Castrovillari quale destinataria dell'intero finanziamento, che dovrà essere utilizzato per reclutare gli esperti in favore della Direzione Didattica 1° circolo di Castrovillari, della Direzione Didattica 2° circolo di Castrovillari e della Scuola Secondaria di primo grado di Castrovillari;

VISTO il verbale della riunione tenutasi il giorno 21/01/2020 presso la sede del Comune di Castrovillari di Palazzo Gallo, tra i rappresentanti delle scuole e del Comune di Castrovillari, nella quale sono stati individuati:

- i requisiti generali e specifici degli esperti da reclutare, in continuità con le figure professionali già utilizzate a seguito di precedente finanziamento da parte del Comune,
- il costo orario da destinare a ciascuna delle figure professionali da reclutare, nella misura di € 14,20 per ora, onnicomprensive delle ritenute di legge sia a carico dell'interessato che dell'istituzione scolastica,
- l'arco temporale in cui dovrà essere utilizzato il supporto delle figure specializzate, previsto fino al 31 ottobre 2020, con esclusione dei periodi di sospensione delle attività didattiche;
- la possibilità di estensione del contratto individuale con gli esperti fino al 19 dicembre 2020, con le stesse condizioni e modalità, qualora il Comune di Castrovillari dovesse rendere disponibile l'ulteriore finanziamento di € 6.200,00 per come previsto nella suddetta delibera di Giunta;
- l'opportunità di prevedere, nella tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti esperti, un punteggio specifico per eventuali candidati che abbiano già avuto, nel precedente anno scolastico, il medesimo incarico per il quale concorrono, al solo fine di promuovere la continuità educativo/didattica degli alunni beneficiari degli interventi, attesa anche la particolare natura dell'intervento e la specificità degli alunni destinatari;

VISTA la Determinazione n. 42 del 18.02.2020 del Settore 5 – Welfare – Educazione – Cultura – Turismo – Sport del Comune di Castrovillari, con cui è stata impegnata la somma di € 13.800,00 per attività professionale in favore degli alunni portatori di disabilità, di cui alla citata delibera di Giunta n. 8 del 14.01.2020;

VISTO il protocollo d'intesa del 02/03/2020 acquisito in pari data a prot. n. 0842 V.9 intervenuto tra la Scuola Secondaria di I grado di Castrovillari, la Direzione Didattica Statale I Circolo di Castrovillari e la Direzione Didattica Statale II Circolo di Castrovillari nel quale si individuano il numero e la tipologia di esperti da individuare per ciascuna delle tre scuole, il monte orario in favore di ciascuna delle tre scuole e la possibilità di proroga dei contratti con gli esperti, fino al 19 dicembre 2020, a seguito di eventuale integrazione del finanziamento, come previsto nella delibera di Giunta n. 8 del 14.01.2020 del Comune di Castrovillari;

VISTA la Determina dirigenziale Prot. n. 0858 del 02/03/2020 con la quale la Direzione Didattica 2° circolo di Castrovillari ha avviato la procedura di selezione pubblica per soli titoli per il conferimento di

- n. 3 Assistenti alla Comunicazione per la Scuola Secondaria di primo grado di Castrovillari per un complessivo numero di ore pari a 540;
- n. 1 Assistente alla Comunicazione per la Direzione Didattica 1° circolo di Castrovillari per un complessivo numero di ore pari a 144;
- n. 1 Assistente alla Comunicazione specializzato ABA per la Direzione Didattica 2° circolo di Castrovillari per un complessivo numero di ore pari a 288;

VISTO il D.Lgs. 165/2001: 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche'

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001, se pure fossero presenti all'interno dell'istituzione scolastica figure professionali idonee e qualificate a svolgere le attività oggetto del presente bando, sussisterebbe una completa incompatibilità tra l'orario di lavoro e l'orario di svolgimento di tali attività, e che pertanto è necessario avvalersi di qualificate figure professionali da reclutare all'esterno;

VISTO l'art. 40, comma 1, della legge n. 449/1997 che permette alle istituzioni scolastiche di procedere alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per l'ampliamento dell'offerta Formativa;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il 'Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni' approvato dal Consiglio di circolo nella seduta del 29/01/2020 con delibera n. 26;

CONSIDERATE la necessità e l'urgenza di provvedere;

EMANA

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI DI:

– **N. 4 ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE**

– **N. 1 ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE SPECIALIZZATO ABA**

**PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'INTEGRAZIONE
SCOLASTICA DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ**

ART. 1 – GENERALITA' DEL BANDO

E' indetta selezione pubblica per soli titoli per il reclutamento delle seguenti figure specialistiche finalizzato all'integrazione ed al potenziamento dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità (legge 104/92), per come di seguito specificato:

OGGETTO DEL BANDO	RIPARTIZIONE DELLE ORE	SEDE DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO
n. 3 Assistenti alla Comunicazione per un complessivo numero di ore pari a 540	<ul style="list-style-type: none"> – un assistente alla comunicazione per un totale di ore 240; – un assistente alla comunicazione per un totale di ore 180; – un assistente alla comunicazione per un totale di ore 120; 	Scuola Secondaria di primo grado di Castrovillari
n. 1 Assistente alla Comunicazione per un complessivo numero di ore pari a 144	<ul style="list-style-type: none"> – un assistente alla comunicazione per un totale di ore 144; 	Direzione Didattica 1° circolo di Castrovillari
n. 1 Assistente alla Comunicazione <u>specializzato ABA</u> per un complessivo numero di ore pari a 288	<ul style="list-style-type: none"> – un assistente alla comunicazione specializzato ABA per un totale di ore 288; 	Direzione Didattica 2° circolo di Castrovillari

Si precisa che è possibile concorrere per tutte le posizioni, ma che è possibile l'accettazione, da parte dei candidati, di UN SOLO INCARICO tra quelli previsti nel bando.

I relativi conferimenti di incarico sono finanziati dal Comune di Castrovillari.

ART. 2 - DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Il servizio dovrà essere espletato dalle figure specialistiche nelle sedi indicate in ausilio al personale docente e non docente, al fine di rimuovere, per quanto possibile, gli ostacoli alla partecipazione alla vita scolastica degli alunni con disabilità, accrescendo il loro livello di autonomia personale e favorendo, per mezzo di interventi educativi mirati, la partecipazione degli stessi alla vita scolastica. Esso prevede le seguenti prestazioni: supporto pratico/funzionale diretto alla rimozione degli ostacoli che limitano l'autonomia personale, la vita relazionale e la socializzazione e proposte di intervento utili ai docenti durante il percorso scolastico; svolgimento di attività dirette con gli alunni sia a carattere specialistico che educativo volte a favorire la completa integrazione con il gruppo classe; collaborazione e confronto con i docenti della classe per la costruzione di attività e/o percorsi in coerenza con il Piano Educativo Individualizzato; partecipazione alle riunioni di servizio che dovessero rendersi necessarie.

In particolare, i compiti e gli interventi cui saranno preposte le singole figure specialistiche sono i seguenti:

- Interventi educativi finalizzati al contenimento e/o riduzione di comportamenti problematici.
- Attuazione di strategie per potenziare i comportamenti positivi e favorire l'apprendimento di abilità.
- Interventi per il potenziamento delle capacità dell'alunno/a nella gestione degli aspetti comportamentali e relazionali, allo scopo di favorire la cultura dell'inclusione.
- Integrazione della propria attività con quella delle altre figure (docenti curricolari, docenti specializzati sul sostegno e personale ATA) presenti all'interno della scuola.
- Compito di mediazione nel complesso rapporto tra scuola e famiglia.
- Cura della persona.

Tale servizio non è sostitutivo, né alternativo, alle prestazioni fornite dall'insegnante di sostegno. L'attività lavorativa verrà svolta dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31 ottobre 2020, secondo un calendario da concordare con l'Istituzione scolastica di assegnazione. Essa dovrà essere

debitamente documentata dall'incaricato su apposito registro delle attività e con analitica e dettagliata relazione finale.

A seguito di eventuale integrazione del finanziamento, come previsto nella delibera di Giunta n. 8 del 14.01.2020 del Comune di Castrovillari, così come rettificata con delibera della stessa Giunta n. 18 del 23.01.2020, il contratto con gli esperti potrà essere prorogato fino al 19 dicembre 2020.

ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TABELLE DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici a pena di esclusione del candidato:

REQUISITI GENERALI

- a. Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. Età non inferiore a 18 anni;
- c. Godimento dei diritti politici e civili;
- d. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- e. Non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso, che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- f. Idoneità fisica all'impiego. L'Istituzione scolastica si riserva di richiedere certificazione medica di idoneità ai vincitori della selezione in base alla normativa vigente. Ai sensi dell'art. 1 della legge 28/3/91 n. 120 si stabilisce che la condizione di non vedente, ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali sottese, costituisce causa di inidoneità;

I cittadini non italiani in possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli di cui ai precedenti commi, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- g. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- h. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;
- i. avere adeguata conoscenza della lingua italiana, con certificazione non inferiore al livello C1 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

Per i soli dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, il conferimento dell'incarico è subordinato alla presentazione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

REQUISITI SPECIFICI

Costituisce requisito di accesso alla selezione il possesso di:

- Laurea in Scienze della Formazione Primaria, dell'Educazione, in Psicologia, in Pedagogia, in Sociologia o equivalenti;
- Per la sola posizione prevista per la Direzione Didattica 2° circolo di Castrovillari, il titolo di specializzazione ABA (APPLIED BEHAVIOR ANALYSIS).

I cittadini non italiani dovranno essere in possesso di titolo equivalente, riconosciuto con Decreto di traduzione e di equivalenza da parte del consolato.

VALUTAZIONE DEI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

Le graduatorie degli aspiranti, una per ognuna delle tre scuole presso cui si svolgeranno le attività, come specificato al successivo art. 5, saranno determinate sulla base delle seguenti tabelle di valutazione dei titoli culturali e professionali e della continuità didattico/educativa:

TITOLI CULTURALI	Punti	Punteggio massimo
Laurea specifica vecchio ordinamento o specialistica/magistrale (punteggio non cumulabile con eventuale laurea triennale)	Punti per votazione: 10 punti: con lode 9 punti: 110 8 punti: da 106 a 109 7 punti: da 100 a 105 6 punti: inferiore a 100	Max punti 10
Laurea triennale (punteggio non cumulabile con eventuale laurea specifica)	Punti per votazione: 5 punti: con lode 4 punti: 110 3 punti: da 106 a 109 2 punti: da 100 a 105 1 punto: inferiore a 100	Max punti 5
Abilitazione sul sostegno, diploma e/o corso di perfezionamento post diploma o post laurea, master universitario di 1° o 2° livello corrispondenti a 60 CFU con esame finale, correlato ai bisogni educativi speciali.	3 punti per ogni titolo	Max punti 9
Corsi riconosciuti dal MIUR e dalla Regione Calabria correlati ai bisogni educativi speciali (C.A.A. – ABA – L.I.S. – Alfabetizzazione Braille – ecc.)	2 punti per ogni titolo	Max punti 6
Partecipazione ad altri corsi, su tematiche attinenti la figura specialistica per cui si concorre, negli ultimi tre anni, di durata minima di 20 ore.	0,25 punti per ogni titolo	Max punti 2
TOTALE TITOLI CULTURALI		MAX PUNTI 27

TITOLI PROFESSIONALI	Punti	Punteggio massimo
Attività lavorativa in ambito scolastico per gli alunni con BES nelle scuole del primo ciclo	3 punti per ogni anno o frazione di anno non inferiore a 180 gg.	Max punti 12
Attività lavorativa non in ambito scolastico in istituzioni o enti specializzati nel trattamento delle disabilità (effettuata esclusivamente con il possesso del titolo di laurea con il quale si concorre al presente bando)	1 punto per ogni anno o frazione di anno non inferiore a 180 gg.	Max punti 6
TOTALE TITOLI PROFESSIONALI		MAX PUNTI 18

CONTINUITA' DIDATTICO/EDUCATIVA	Scuola/e presso cui si è svolto il medesimo incarico nello scorso anno scolastico	Punteggio
Medesimo incarico svolto, nel precedente anno scolastico, presso una delle tre scuole dove si svolgeranno le attività (NB: il punteggio sarà attribuito solo nell'ambito della graduatoria riferita alla scuola presso cui è stata svolta, nel precedente anno scolastico, la medesima attività oggetto del presente bando)	<input type="checkbox"/> Scuola Secondaria di primo grado di Castrovillari	Punti 5
	<input type="checkbox"/> Direzione Didattica 1° circolo di Castrovillari	Punti 5
	<input type="checkbox"/> Direzione Didattica 2° circolo di Castrovillari	Punti 5
TOTALE CONTINUITA' DIDATTICO/EDUCATIVA per ognuna delle tre distinte graduatorie		MAX PUNTI 5

Si ribadisce che è possibile l'accettazione, da parte dei candidati, di UN SOLO INCARICO tra quelli previsti nel bando, e che la scelta verrà effettuata per come descritto al successivo art. 5.

In caso di parità di punteggio finale, si attribuirà la precedenza sulla base delle norme vigenti in materia di precedenza nei concorsi pubblici.

Per quanto non specificatamente stabilito dal presente bando, la selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge vigenti.

ART. 4 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, compilata sul modulo appositamente predisposto (Allegato 1) dovrà essere corredata da:

1. curriculum vitae in formato europeo, dove siano evidenziati, in grassetto, tutti i titoli culturali e professionali valutabili sulla base delle precedenti tabelle;
2. dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui si dichiara il possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 3 del presente bando, resa sull'Allegato 2 ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative regolamentari di documentazione amministrativa";
3. copia dei titoli posseduti o dichiarazione sostitutiva, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione, resa sull'Allegato 2;
4. fotocopia documento d'identità in corso di validità;
5. eventuale autorizzazione alla prestazione d'opera rilasciata dall'ente o amministrazione di appartenenza, ai sensi del D.lvo 165 art.53 (solo per i dipendenti pubblici).

I titoli prescritti per l'ammissione alle selezioni e quelli utili alla costituzione della graduatoria debbono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal presente bando, restando ferma la facoltà dell'Istituzione scolastica di richiedere la relativa certificazione e di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione con provvedimento motivato. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati, né regolarizzati, in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

Le domande, indirizzate al Dirigente scolastico della Direzione Didattica 2° circolo di Castrovillari sita in via delle Orchidee n. 7, cap. 87012– Castrovillari (CS), dovranno pervenire **perentoriamente**, in busta chiusa, pena l'esclusione, **entro le ore 12,00 del 17 marzo 2020** esclusivamente con le seguenti modalità:

- brevi manu, all'Ufficio di Segreteria dell'Istituzione Scolastica;
- a mezzo posta Raccomandata con avviso di ricevimento (**non farà fede il timbro postale**).

Non saranno considerate valide le domande pervenute oltre la data sopra indicata.

Sulla busta contenente la domanda il candidato deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dizione "**BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICHI DI FIGURA SPECIALISTICA – Assistente alla comunicazione**".

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione in oggetto:

- a. la mancata presentazione della domanda entro i termini stabiliti nel presente avviso;
- b. la mancanza della firma autografa di sottoscrizione della domanda;
- c. il mancato possesso dei requisiti prescritti dal presente bando;
- d. la mancata presentazione della copia di un documento di identità in corso di validità;
- e. la mancata allegazione del Curriculum Vitae in formato europeo;
- f. la mancata presentazione o autocertificazione dei requisiti generali e specifici posseduti, resa sull'Allegato 2;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostituiscono la presentazione di documenti. In tal caso il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati contenuti nella dichiarazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 5 – MODALITA' DI SELEZIONE, PREDISPOSIZIONE DELLE GRADUATORIE E INDIVIDUAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico della Direzione Didattica 2° circolo di Castrovillari, della quale faranno parte un rappresentante della DD1 ed un rappresentante della Scuola Media, indicati dai rispettivi Dirigenti scolastici.

La Commissione valuterà le domande pervenute secondo la tabella di valutazione di cui all'art. 3 e riportata in Allegato 2, che costituisce parte integrante del presente bando, e provvederà a redigere, sulla base dei punteggi attribuiti, tre graduatorie, ognuna riferita ad una delle tre scuole presso cui si svolgeranno le attività.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo pretorio online presente sul sito web della Scuola all'indirizzo <https://www.ddcastrovillari2.edu.it/>, con valore di notifica agli interessati.

Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro gg. 5 dalla data di pubblicazione. Esaminati i reclami, saranno pubblicate all'Albo pretorio online presente sul sito web della Scuola le graduatorie definitive, con valore di notifica agli interessati.

Come già precisato, è possibile l'accettazione, da parte dei candidati, di UN SOLO INCARICO tra quelli previsti nel bando, fermo restando il possesso dei requisiti generali e specifici. A seguito di pubblicazione delle graduatorie definitive, gli aventi diritto saranno convocati in apposita riunione congiunta per la scelta dell'incarico.

Qualora impossibilitato a presentarsi, il candidato potrà delegare per iscritto persona di fiducia a rappresentarlo nelle operazioni di scelta dell'incarico, allegando copia dei documenti di identità del delegato e del delegante. La mancata presentazione comporterà il deprezzamento dalla graduatoria e l'impossibilità di assegnazione dell'incarico.

Si riporta, di seguito, l'ordine con cui verrà proposta, ai candidati, l'accettazione dell'incarico:

- 1. assistente alla comunicazione specializzato ABA, per un totale di ore 288, presso la Direzione Didattica 2° circolo;**

2. **assistente alla comunicazione, per un totale di ore 240, presso la Scuola Secondaria di primo grado di Castrovillari;**
3. **assistente alla comunicazione, per un totale di ore 180, presso la Scuola Secondaria di primo grado di Castrovillari;**
4. **assistente alla comunicazione, per un totale di ore 144, presso la Direzione Didattica 1° circolo;**
5. **assistente alla comunicazione, per un totale di ore 120, presso la Scuola Secondaria di primo grado di Castrovillari.**

Durante la procedura di scelta dell'incarico, l'accettazione o la rinuncia espresse ad una proposta di incarico sono irrevocabili. Il candidato che accetta l'incarico sarà depennato dalle eventuali altre graduatorie in cui dovesse figurare.

Le graduatorie avranno validità limitata all'espletamento degli incarichi di cui al bando. Alle stesse si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto derivante da impossibilità a svolgere l'incarico per documentati motivi di salute o altro giustificato impedimento.

Relativamente a quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione procederà a richiedere, all'atto del conferimento degli incarichi, le relative certificazioni.

ART. 6 – CALENDARIO DELLE ATTIVITA' E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il calendario delle ore di attività lavorativa, da realizzarsi dalla data di sottoscrizione del contratto al 31 ottobre 2020, sarà definito dall'Istituzione scolastica di assegnazione, tenuto conto dell'articolazione delle attività didattiche curricolari ed extracurricolari degli alunni interessati.

Il compenso orario, stabilito in sede di definizione di Protocollo d'intesa tra le scuole ed il Comune di Castrovillari, di cui al prot. n. 0842 del 02/02/2020, è pari a 14,20 €/h onnicomprensivo di ritenute fiscali e contributive.

Le ore di attività cui saranno tenute le singole figure specialistiche e il compenso stabilito per ciascuna di esse vengono qui di seguito riepilogati:

<p>INCARICHI PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</p> <ul style="list-style-type: none"> – un assistente alla comunicazione per un totale di ore 240 con un compenso orario lordo di € 14,20 (quattordici/20), per un totale di € 3408,00; – un assistente alla comunicazione per un totale di ore 180 con un compenso orario lordo di € 14,20 (quattordici/20), per un totale di € 2556,00; – un assistente alla comunicazione per un totale di ore 120 con un compenso orario lordo di € 14,20 (quattordici/20), per un totale di € 1704,00;
<p>INCARICO PRESSO LA DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO DI CASTROVILLARI</p> <ul style="list-style-type: none"> – un assistente alla comunicazione per un totale di ore 144 con un compenso orario lordo di € 14,20 (quattordici/20), per un totale di € 2044,80;
<p>INCARICO PRESSO LA DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO DI CASTROVILLARI</p> <ul style="list-style-type: none"> – un assistente alla comunicazione <u>specializzato ABA</u> per un totale di ore 288 con un compenso orario lordo di € 14,20 (quattordici/20), per un totale di € 4089,60;

Il compenso per le attività svolte:

- si intende onnicomprensivo al lordo delle ritenute di legge, sia di quelle a carico dell'Istituzione scolastica stipulante che della figura specialistica;
- sarà commisurato alle ore effettivamente prestate;
- sarà erogato al termine delle attività calendarizzate concordate con le Istituzioni scolastiche

di assegnazione e a rendicontazione approvata.

Gli incarichi saranno liquidati solo in seguito al trasferimento, all'Istituzione scolastica che ha emanato il presente bando, di tutte le somme di cui alla Delibera di giunta n. 8 del 14.01.2020 del Comune di Castrovillari, così come rettificata con delibera della stessa Giunta n. 18 del 23.01.2020, e della determinazione n. 42 del 18.02.2020 del Settore 5 – Welfare – Educazione – Cultura – Turismo – Sport del Comune di Castrovillari.

Gli incarichi avranno validità dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31 ottobre 2020, con sospensione nei periodi in cui è sospesa l'attività didattica.

Detti incarichi non costituiscono in alcun modo rapporto di subordinazione o di dipendenza con l'Istituzione scolastica e si risolvono automaticamente alla scadenza del periodo di prestazione, con la precisazione che il contratto medesimo non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto, né determinerà la maturazione di punteggio utile per graduatorie statali e/o similari.

Prima della stipula del contratto, l'incaricato dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

ART. 7 – RISOLUZIONE DELL'ACCORDO

Nei confronti della figura specialistica che dopo aver iniziato la propria attività non la prosegue senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale. L'incarico sarà revocato, se del caso su istruttoria del Dirigente Scolastico della scuola in cui l'esperto presta il proprio servizio, con provvedimento del Dirigente Scolastico della Direzione Didattica 2° circolo di Castrovillari.

ART. 8 – PRIVACY

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, nel rispetto delle disposizioni del Decreto Legislativo n. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti collegati (liquidazioni e pagamenti). Gli interessati godono del diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché di alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Il titolare del trattamento, e i dipendenti autorizzati, trattano i dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, perché l'interessato ha espresso in consenso, per l'esecuzione di un contratto (art. 6 GDPR). I dati sono raccolti direttamente presso l'interessato e/o presso altri enti pubblici. Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità ed eventuali loro comunicazioni sono effettuate dal titolare per i soli dati consentiti e per le sole finalità istituzionali obbligatorie; sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (art. 5 GDPR). Il titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art.32 GDPR). L'interessato può esercitare i propri diritti (artt. 15-22 GDPR) nelle modalità previste, direttamente presso il Titolare e i suoi uffici a ciò preposti. Sul sito web della scuola e/o presso gli uffici amministrativi è reperibile l'informativa completa, di cui l'interessato può prendere visione.

ART. 9 – DIVIETO DI CUMULO DI INCARICHI

Per motivazioni di natura organizzativa volti a garantire la migliore copertura dei bisogni formativi degli alunni, è possibile l'accettazione di un unico incarico derivante dal presente bando; la scelta dell'incarico verrà effettuata per scorrimento della graduatoria come previsto al precedente art. 5, fermo restando il possesso dei requisiti generali e specifici previsti per ogni singola posizione.

ART. 10 – FORO COMPETENTE

Il Foro competente per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente bando è quello di Castrovillari.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Raffaele Le Pera.

Per ulteriori chiarimenti gli interessati potranno contattare l'Ufficio di Segreteria della Direzione Didattica 2° circolo al numero 0981/46225. Il presente bando viene pubblicato:

- all'Albo pretorio online della scuola presente sul sito web <https://www.ddcastrovillari2.edu.it/>,
- All'Albo del Comune di Castrovillari.

Si allegano:

Allegato 1) – Modello di domanda

Allegato 2) – Dichiarazione dei requisiti e dei titoli valutabili

Il Dirigente Scolastico
Prof. Raffaele Le Pera